

**CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
VILLE DE WATERVILLE**

À une séance régulière du conseil de la Ville de Waterville tenue le 2 décembre 2019, à 19h00, en la salle municipale de l'hôtel de ville, sous la présidence de Madame Nathalie Dupuis, mairesse.

Sont présents :

Nathalie Dupuis, mairesse
Philippe-David Blanchette, conseiller au siège no. 1
Gaétan Lafond, conseiller au siège no. 2
Karl Hunting, conseiller au siège no. 3
Gordon Barnett, conseiller au siège no. 4
Véronique Blais conseillère au siège no 5
Carole Chassé, conseillère au siège no. 6

Mesdames Nathalie Isabelle, directrice générale et secrétaire-trésorière et Marie-Céline Corbeil, secrétaire-trésorière adjointe sont également présentes.

OUVERTURE DE LA SESSION

Le quorum étant constaté conformément à la loi, la session est ouverte à 19h00 par la mairesse, Madame Nathalie Dupuis.

ORDRE DU JOUR

- 1.0 Adoption de l'ordre du jour.
- 2.0 Adoption du procès-verbal de la séance du 4 novembre 2019
- 3.0 Adoption du procès-verbal de la séance du 13 novembre 2019
- 4.0 Adoption des comptes payés de novembre 2019
- 5.0 Dépôt du rapport sur la délégation de dépenses pour octobre 2019
- 6.0 Période de questions

- 7.0 Règlements :
 - 7.1 Adoption du règlement 624 déléguant le pouvoir d'autoriser des dépenses et décrétant les règles de contrôle et de suivi budgétaires pour l'exercice financier 2020
 - 7.2 Adoption du 2^e projet de règlement 625 modifiant le règlement de zonage numéro 614 afin d'ajouter la zone A-20 à la grille des spécifications et d'ajouter une marge avant maximale pour les zones R-14, R-15 et R-17
 - 7.3 Avis de motion et présentation du projet de règlement fixant la taxation et la tarification pour l'année 2020

- 8.0 Résolutions :
 - 8.1 Nomination de membres au CCU



- 8.2 Responsable des questions famille et aînés
 - 8.3 Comité de suivi du plan d'action – Politique familiale et des aînés
 - 8.4 Déclarations des intérêts pécuniaires
 - 8.5 Affectation budgétaire entretien système membranaire usine de traitement d'eau potable
 - 8.6 Affectation budgétaire vidange de fosses septiques
 - 8.7 Affectation budgétaire Loisirs
 - 8.8 Affectation Metsorb
 - 8.9 Appropriation surplus vidange des boues d'étang
 - 8.10 Appropriation surplus Site web
 - 8.11 Financement des travaux de réfection Rue Gosselin par le surplus libre
 - 8.12 Achat de gros bacs de déchets
 - 8.13 Paiement de la banque d'heures – Directrice générale
 - 8.14 Autorisation de signature d'une entente relative à l'établissement d'un plan d'entraide intermunicipale en matière de sécurité civile avec Compton
 - 8.15 Permis de démolition – demande de délai
 - 8.16 Renouvellement de l'entente avec la Ressourcerie des Frontières
 - 8.17 Demande de contribution financière de l'école de La Passerelle
- 9.0 Varia
- 10.0 Questions des contribuables
- 11.0 Levée de l'assemblée

4481-2019-12-02

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CONSIDÉRANT QU'en vertu de la Loi sur les Cités et villes (L.R.Q., c.C-19), le conseil doit adopter un ordre du jour et, en conséquence, il prend en compte un tel ordre pour la présente session;

CONSIDÉRANT QUE les membres ont reçu, à même leur convocation, un projet d'ordre du jour de la présente session du conseil municipal de la Ville de Waterville.

Il est proposé par le conseiller Karl Hunting
Appuyé par le conseiller Philippe-David Blanchette
Et résolu à l'unanimité

D'adopter l'ordre du jour avec les ajouts suivants :

- 8.16 Renouvellement de l'entente avec la Ressourcerie des Frontières
- 8.17 Demande d'aide financière de l'école de La Passerelle



ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 4 NOVEMBRE 2019

CONSIDÉRANT l'article 148.1 du Code municipal du Québec (L.R.Q., c.c- 27.1), à l'égard de l'ordre du jour du conseil municipal de la Ville de Waterville;

CONSIDÉRANT QUE les membres ont reçu, à même leur convocation, une copie du procès-verbal de la session ordinaire du 2 décembre 2019 au moins vingt-quatre heures avant la tenue de la présente séance, la secrétaire-trésorière adjointe est dispensée d'en faire la lecture.

Il est proposé par le conseiller Karl Hunting
Appuyé par le conseiller Gaétan Lafond
Et résolu à l'unanimité

QUE le procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 4 novembre 2019 soit adopté.

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE EXTRAORDINAIRE DU 13 NOVEMBRE 2019

CONSIDÉRANT l'article 148.1 du Code municipal du Québec (L.R.Q., c.c- 27.1), à l'égard de l'ordre du jour du conseil municipal de la Ville de Waterville;

CONSIDÉRANT QUE les membres ont reçu, à même leur convocation, une copie du procès-verbal de la session extraordinaire du 13 novembre 2019 au moins vingt-quatre heures avant la tenue de la présente séance, la secrétaire-trésorière adjointe est dispensée d'en faire la lecture.

Il est proposé par le conseiller Gordon Barnett
Appuyé par le conseiller Philippe-David Blanchette
Et résolu à l'unanimité

QUE le procès-verbal de l'assemblée extraordinaire du 13 novembre 2019 soit adopté.

ADOPTION DES COMPTES PAYÉS POUR LA PÉRIODE DU 1^{er} AU 30 NOVEMBRE 2019

Il est proposé par le conseiller Philippe-David Blanchette
Appuyé par le conseiller Gaétan Lafond
Et résolu à l'unanimité



QUE les comptes payés et à payer du 1^{er} au 30 novembre 2019 soient adoptés :

- Les activités courantes du 1^{er} au 30 novembre 2019 : 278,327.17 \$
- Les salaires du 1^{er} au 30 novembre 2019 : 30, 708.31 \$

La secrétaire-trésorière certifie par les présentes qu'il y a des crédits disponibles pour les dépenses encourues par le biais du certificat no.287.

DÉPÔT DU RAPPORT SUR LA DÉLÉGATION DE DÉPENSES POUR LE MOIS D'OCTOBRE 2019

La secrétaire trésorière dépose le rapport de délégation de dépenses pour le mois d'octobre 2019.

QUESTIONS DES CONTRIBUABLES

1 personne était présente. Les questions posées portaient sur les sujets suivants.

- Les dernières élections partielles.

4485-2019-12-02

ADOPTION DU RÈGLEMENT NO 624 DÉLÉGUANT LE POUVOIR D'AUTORISER DES DÉPENSES ET DÉCRÉTANT LES RÈGLES DE CONTRÔLE ET DE SUIVI BUDGÉTAIRES POUR L'EXERCICE FINANCIER 2020

CONSIDÉRANT QUE le conseil municipal de la Ville de Waterville se prévaut de l'article 477.2 de la *Loi sur les Cités et Villes* (L.R.Q., c. C-19) pour déléguer, par le présent règlement, à la direction générale et secrétaire-trésorière de la Ville, le pouvoir d'autoriser des dépenses et de passer des contrats en conséquence au nom de la Ville ;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Waterville doit encourir des dépenses relatives à son administration générale ;

CONSIDÉRANT QU'un avis de motion ainsi qu'une présentation du présent règlement a été donné régulièrement le 4 novembre 2019 ;

Il est proposé par le conseiller Philippe-David Blanchette
Appuyé par le conseiller Gaétan Lafond
Et résolu à l'unanimité

D'adopter le règlement # 624 intitulé «Règlement déléguant le pouvoir d'autoriser des dépenses et décrétant les règles de contrôle et de suivi budgétaires pour l'exercice financier 2020».



ADOPTION DU 2^E PROJET DE RÈGLEMENT N° 625 MODIFIANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE NUMÉRO 614 AFIN D'AJOUTER LA ZONE A-20 À LA GRILLE DES SPÉCIFICATIONS ET D'AJOUTER UNE MARGE AVANT MAXIMALE POUR LES ZONES R-14, R-15 ET R-17

CONSIDÉRANT QU'un avis de motion a été donné à la séance ordinaire du 4 novembre 2019 et qu'un projet a été déposé et présenté lors de cette même séance;

CONSIDÉRANT QU'une consultation publique a été tenue le 2 décembre 2019;

Il est proposé par le conseiller Philippe-David Blanchette
Appuyé par le conseiller Karl Hunting
Et résolu à l'unanimité

D'adopter le 2^e projet de règlement n° 625 intitulé : «Règlement modifiant le règlement de zonage numéro 614 afin d'ajouter la zone A-20 à la grille des spécifications et d'ajouter une marge avant maximale pour les zones R-14, R-15 et R-17».

AVIS DE MOTION ET PRÉSENTATION DU PROJET DE RÈGLEMENT FIXANT LA TAXATION ET LA TARIFICATION POUR L'ANNÉE 2020

Gaétan Lafond, conseiller, donne avis de motion de la présentation d'un règlement visant l'adoption d'un règlement fixant la taxation et la tarification pour 2020.

DE plus, afin de préciser la portée du présent avis de motion et de dispenser le conseil de la lecture dudit règlement lors de son adoption, une copie du projet de règlement est déposée et remise aux membres du conseil présents et des copies supplémentaires seront disponibles pour les membres absents. La copie du projet de règlement jointe au présent avis de motion fait partie intégrante du présent avis de motion.

NOMINATION DE MEMBRES AU CCU

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Waterville a adopté son règlement constituant son Comité consultatif d'urbanisme ;

CONSIDÉRANT QUE les membres du comité doivent être nommés par le conseil municipal ;

CONSIDÉRANT QUE 3 membres doivent être nommés pour une période de 2 ans;



Il est proposé par le conseiller Philippe-David Blanchette
Appuyé par la conseillère Carole Chassé
Et résolu à l'unanimité

DE nommer Jacques Langlois, Jacques Tremblay et Jennifer Rudd comme membres du Comité consultatif d'urbanisme pour une période de deux ans se terminant le 31 décembre 2021.

4489-2019-12-02

RESPONSABLE DES QUESTIONS FAMILLE ET AÎNÉS

CONSIDÉRANT l'impact de toutes les questions et de tous les projets du conseil sur la qualité de vie des familles et des aînés;

CONSIDÉRANT QUE le Conseil municipal est d'opinion qu'il y a lieu qu'un de ses membres soit responsable des questions famille et aînés;

Il est proposé par le conseiller Gaétan Lafond
Appuyé par la conseillère Véronique Blais
Et résolu à l'unanimité

QUE la Ville de Waterville désigne un de ses élus « responsable des questions famille et aînés » ;

QUE cette personne ait pour mandat :

- D'assurer un lien avec la communauté sur toutes les questions famille et aînés;
- D'assurer la présidence du Comité Famille et Aînés;
- D'assurer, au nom du conseil, le bon cheminement du développement et du suivi de la politique familiale et des aînés.

DE nommer Madame Carole Chassé à titre d'élue responsable des questions famille et aînés.

4490-2019-12-02

COMITÉ DE SUIVI DU PLAN D'ACTION – POLITIQUE FAMILIALE ET DES AÎNÉS

CONSIDÉRANT QUE l'adoption d'une Politique familiale et des aînés nécessite la création d'une structure de suivi;

CONSIDÉRANT QUE la mise en place d'un comité de suivi est fondamentale au cheminement de la Politique familiale et des aînés;

CONSIDÉRANT QUE la Politique familiale et des aînés est une manière de penser et d'agir qui concerne l'ensemble des champs d'intervention de la municipalité;



Il est proposé par le conseiller Karl Hunting
Appuyé par le conseiller Gaétan Lafond
Et résolu à l'unanimité

QUE la Ville de Waterville désigne le Comité Famille et Aînés comme comité de suivi du plan d'action 2020-2024 de la Politique familiale et des aînés, sous la responsabilité de l'élue responsable des questions famille et aînés.

Le comité aura pour mandat d'assurer le suivi et l'évaluation du plan d'action 2020-2024. Pour ce faire, il :

- Élaborera un bilan annuel des réalisations et actualisera le plan d'action ;
- Verra à la mise en place d'un cadre de mise en œuvre et de suivi du plan d'action;
- Assurera le lien entre les instances municipales, les institutions et les organismes communautaires sur la Politique familiale et des aînés;
- Sensibilisera les décideurs à l'importance des famille et des aînés dans tout le processus de décisions, et ce, quel que soit le champ d'intervention (politique, économique, social, culturel).

Les membres de ce comité sont les suivants :

- Myriam Jbabdi, citoyenne
- Véronique Blais, conseillère
- Émilie Handfield Dutremble, coordonnatrice Maison des jeunes de Waterville
- Jean-François Nadeau, citoyen
- Shirley Knutson, citoyenne
- Bernard Houle, citoyen
- Diane Tremblay, citoyenne et présidente de la FADOQ

4491-2019-12-02

DÉCLARATIONS DES INTÉRÊTS PÉCUNIAIRES

CONSIDÉRANT qu'en vertu de l'article 358 de la Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités, les membres du conseil doivent chaque année, dans les 60 jours de l'anniversaire de la proclamation de leur élection, déposer une déclaration de leurs intérêts pécuniaires;

Il est proposé par le conseiller Gordon Barnett
Appuyé par la conseillère Carole Chassé
Et résolu à l'unanimité

QUE le conseil municipal de la Ville de Waterville prenne acte du dépôt de la déclaration des intérêts pécuniaires des membres du conseil.



4492-2019-12-02

AFFECTATION BUDGÉTAIRE ENTRETIEN SYSTÈME MEMBRANAIRE USINE DE TRAITEMENT D'EAU POTABLE

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Waterville a taxé en 2019 pour l'entretien des membranes de l'usine de traitement d'eau potable;

CONSIDÉRANT QUE les sommes ainsi recueillies sont en prévision d'un entretien futur;

Il est proposé par le conseiller Philippe-David Blanchette
Appuyé par le conseiller Gaétan Lafond
Et résolu à l'unanimité

D'affecter le montant de 37 867 \$ taxé en 2019 prévu pour l'entretien des membranes à une réserve budgétaire à cet effet.

4493-2019-12-02

AFFECTATION BUDGÉTAIRE VIDANGE DES FOSSES SEPTIQUES

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Waterville a taxé en 2019 pour la vidange des fosses septiques ;

CONSIDÉRANT QUE les sommes ainsi recueillies sont en prévision d'une vidange future ;

Il est proposé par la conseillère Carole Chassé
Appuyé par le conseiller Philippe-David Blanchette
Et résolu à l'unanimité

D'affecter le montant de 27 941 \$ taxé en 2019 prévu pour la vidange des fosses septiques à une réserve budgétaire à cet effet.

4494-2019-12-02

AFFECTATION BUDGÉTAIRE LOISIRS

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Waterville a procédé à l'organisation d'un Tournoi de golf du maire en août 2019 ;

CONSIDÉRANT QUE les profits de cet événement seraient attitrés à des activités de Loisirs;

Il est proposé par la conseillère Véronique Blais
Appuyé par le conseiller Karl Hunting
Et résolu à l'unanimité

D'affecter les profits du Tournoi de golf du maire au montant de 4900\$ à une réserve budgétaire à cet effet.



4495-2019-12-02

AFFECTATION BUDGÉTAIRE METSORB

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Waterville a taxé un montant de 1 600\$ en 2019 pour le remplacement du Metsorb au réseau d'aqueduc d'Earlstown et que ce remplacement n'a pas été effectué ;

Il est proposé par le conseiller Gordon Barnett
Appuyé par le conseiller Gaétan Lafond
Et résolu à l'unanimité

D'affecter le montant de 1 600 \$ taxé en 2019 prévu pour le remplacement du Metsorb à une réserve budgétaire à cet effet.

4496-2019-12-02

APPROPRIATION SURPLUS AFFECTÉ VIDANGE DES BOUES D'ÉTANGS

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Waterville désire approprier un montant de la réserve budgétaire affecté à la Vidange des boues d'étangs pour les travaux effectués cet automne;

Il est proposé par le conseiller Gaétan Lafond
Appuyé par la conseillère Véronique Blais
Et résolu à l'unanimité

D'approprier un montant de 8 766 \$ de la réserve budgétaire pour les travaux de vidange des boues d'étangs pour le paiement des travaux réalisés cet automne.

4497-2019-12-02

APPROPRIATION SURPLUS AFFECTÉ SITE WEB

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Waterville désire approprier un montant de la réserve budgétaire affecté au site web pour le début de réalisation du travail effectué cet automne;

Il est proposé par le conseiller Karl Hunting
Appuyé par le conseiller Gaétan Lafond
Et résolu à l'unanimité

D'approprier un montant de 2 000 \$ de la réserve budgétaire pour le début de réalisation du site web pour le paiement du travail réalisé cet automne.

4498-2019-12-02

FINANCEMENT DES TRAVAUX DE RÉFECTION RUE GOSSELIN PAR LE SURPLUS LIBRE

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Waterville désire financer les travaux de réfection de la rue Gosselin réalisées cet été, à même son surplus libre ;



Il est proposé par le conseiller Gaétan Lafond
Appuyé par le conseiller Karl Hunting
Et résolu à l'unanimité

De financer les travaux de réfection de la rue Gosselin réalisées cet été, à même son surplus libre, pour un montant de 114 830.82\$.

4499-2019-12-02

ACHAT DE GROS BACS DE DÉCHETS

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Waterville assumera, à partir du 1^{er} janvier 2020, la cueillette des déchets et compost ;

CONSIDÉRANT QUE pour ce faire la Ville de Waterville fera l'achat de gros bacs de déchets afin de remplacer les conteneurs ;

Il est proposé par la conseillère Véronique Blais
Appuyé par le conseiller Gaétan Lafond
Et résolu à l'unanimité

D'accepter l'achat de bacs pour remplacer les conteneurs pour un montant d'environ 24 000\$ plus les taxes applicables.

DE porter la dépense totale, représentant le coût incluant les taxes nettes, au fonds de roulement remboursée sur une période de 3 ans.

4500-2019-12-02

PAIEMENT DE LA BANQUE D'HEURES – DIRECTRICE GÉNÉRALE

CONSIDÉRANT QUE la directrice générale a accumulé plusieurs heures en banque;

CONSIDÉRANT QUE ces heures en banque ne peuvent être reprises en temps étant donné la charge de travail à venir et les vacances à prendre;

Il est proposé par le conseiller Gaétan Lafond
Appuyé par le conseiller Gordon Barnett
Et résolu à l'unanimité

DE payer les heures accumulées, en date du 19 décembre 2019, de la directrice générale aux taux horaire que représente la rémunération établie dans l'entente salariale approuvée par le conseil le 14 janvier 2019.

4501-2019-12-02

AUTORISATION DE SIGNATURE D'UNE ENTENTE RELATIVE À L'ÉTABLISSEMENT D'UN PLAN D'ENTRAIDE INTERMUNICIPALE EN MATIÈRE DE SÉCURITÉ CIVILE AVEC COMPTON



CONSIDÉRANT QUE les plans en sécurité des municipalités de Compton et Waterville sont indépendants et sans entente;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de produire une entente d'aide mutuelle en sécurité civile ;

Il est proposé par le conseiller Gaétan Lafond
Appuyé par le conseiller Gordon Barnett
Et résolu à l'unanimité

D'autoriser la mairesse et la secrétaire-trésorière à signer pour et au nom de la municipalité l'entente à l'établissement d'un plan d'entraide intermunicipale en matière de sécurité civile avec Compton dont copie est jointe en annexe à la présente.

4502-2019-12-02

PERMIS DE DÉMOLITION – DEMANDE DE DÉLAI

CONSIDÉRANT QU'un avis d'infraction au règlement de construction no 616, a été transmis au propriétaire du lot 5 590 286 à Waterville le 19 novembre dernier, suite à l'expiration du permis de démolition;

CONSIDÉRANT QUE le bâtiment est partiellement détruit et dangereux;

CONSIDÉRANT QUE le propriétaire demande un délai supplémentaire pour se conformer, soit jusqu'au 30 avril 2020 ;

Il est proposé par le conseiller Philippe-David Blanchette
Appuyé par le conseiller Karl Hunting
Et résolu à l'unanimité

D'accorder un délai supplémentaire, soit au plus tard le 30 avril 2020 pour se conformer.

4503-2019-12-02

RENOUVELLEMENT DE L'ENTENTE ENTRE LA VILLE DE WATERVILLE ET LA RESSOURCERIE DES FRONTIÈRES POUR UNE PÉRIODE DE 3 ANS

CONSIDÉRANT QUE l'entente entre la Ville de Waterville et la Ressourcerie des Frontières sera échu(e) au 31 décembre prochain;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de la renouveler;

CONSIDÉRANT QUE la Ressourcerie a soumis à la Ville de Waterville une offre de renouvellement;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Waterville reconnaît l'importance de conserver la Ressourcerie en opération;



Il est proposé par la conseillère Carole Chassé
Appuyé par le conseiller Gaétan Lafond
Et résolu à l'unanimité

De renouveler l'entente entre la Ville de Waterville et la Ressourcerie des Frontières pour 3 ans (2020 à 2022) selon l'offre présentée.

4504-2019-12-02

DEMANDE DE CONTRIBUTION FINANCIÈRE DE L'ÉCOLE DE LA PASSERELLE

CONSIDÉRANT QUE l'École la Passerelle de Waterville souhaite réaliser un projet motivateur pour ses élèves soit la présentation d'une pièce d'une troupe de théâtre qui s'intitule « Il y a de moi là-dessous » ;

CONSIDÉRANT QUE ce projet traite de motivation et de persévérance scolaire ;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Waterville souhaite soutenir cette initiative;

Il est proposé par la conseillère Véronique Blais
Appuyé par le conseiller Philippe-David Blanchette
Et résolu à l'unanimité

De verser une contribution de 1000 \$ pour le projet motivateur à l'École la Passerelle de Waterville.

VARIA

Aucun sujet.

QUESTION DES CONTRIBUABLES

1 personne était présente. La question posée portait sur le sujet suivant.

- Achat des gros bacs au lieu des conteneurs actuels.

4505-2019-12-02

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ordre du jour étant épuisé,

Il est proposé par le conseiller Karl Hunting
Appuyé par le conseiller Gaétan Lafond
Et résolu à l'unanimité

Que la présente assemblée soit levée. Il est 19h30.

Nathalie Dupuis, mairesse

Nathalie Isabelle, directrice générale

