



PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ RÉGIONALE DE COMTÉ DE COATICOOK  
VILLE DE WATERVILLE

**Règlement no 691**  
**de taxation et tarification des services pour l'année 2026**

**CONSIDÉRANT** les différents pouvoirs que la Loi sur les Cités et Villes accorde en matière de taxations et tarifications;

**CONSIDÉRANT QU'**un avis de motion pour l'adoption d'un règlement fixant la taxation et la tarification des services pour l'année 2025 a été donné le 1<sup>er</sup> décembre 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** pour obtenir les sommes nécessaires aux dépenses d'administration et faire face aux obligations de la municipalité, il y a lieu d'adopter par règlement les différents taux de taxation et de tarification pour les services pour l'année 2026;

**EN CONSÉQUENCE**, il fut résolu à l'unanimité de statuer, par règlement, ce qui suit :

---

**ARTICLE 1:**

Le préambule du présent règlement en fait partie intégrante.

---

**ARTICLE 2:**

Le présent règlement vise à fixer la taxation et la tarification des services pour l'année 2026.

---

**ARTICLE 3 : Taxes foncières**

Une taxe foncière générale de base est fixée à 0,6554 \$ par cent (100 \$) d'évaluation.

Le taux de taxes foncières par catégories d'immeubles sont fixés ainsi :

Immeubles non résidentiels (commerciales)	0,7413 \$
Immeubles industriels	1,1700 \$
Immeubles de six logements et plus	0,7413 \$
Terrains vagues desservis	1,2023 \$
Immeubles agricoles	0,6554 \$
Immeubles forestier	0,6554 \$
Résiduelles	0,6554 \$

#### **ARTICLE 4 : Taxes foncières spéciales pour financer les règlements d'emprunt**

---

Une taxe spéciale par cent dollars (100 \$) d'évaluation sera prélevée sur tout immeuble dans la municipalité selon la valeur portée au rôle d'évaluation en vigueur pour le paiement des différents règlements d'emprunt en vigueur de la Ville de Waterville.

Pour les dettes suivantes, les taux de taxation sont définis dans le tableau suivant :

# Règ.	Payeur	Taux de taxation	Échéance
487	À l'ensemble des immeubles	0,0078 \$	2031
499-1	À l'ensemble des immeubles	0,0032 \$	2039
603	À l'ensemble des immeubles	0,0043 \$	2034
635	Immeuble chemin Martin (à l'unité)	5 823 \$	2031
644/646	À l'ensemble des immeubles	0,0100 \$	2043
647	À l'ensemble des immeubles	0,0047 \$	2033
667/668	À l'ensemble des immeubles	0,0281 \$	2035
670	À l'ensemble des immeubles	0,0110 \$	2046

Une taxe spéciale sera imposée par unité du secteur Zone aqueduc de cent soixante-dix dollars et quatre-vingt-treize cents (167.35 \$) pour défrayer les coûts relatifs au règlement 499-1.

#### **ARTICLE 5 : Tarification eau et aqueduc**

---

Une tarification pour l'eau s'applique comme suit que le service soit utilisé ou non pour les secteurs de la zone urbaine:

Catégorie	Par unité
Logements	327\$
Commerces	457 \$
Industries	457 \$
EAE	457 \$
Piscine	70 \$

Pour les maisons de retraite et établissements touristiques, 1 chambre représente 0.25 unités. Une tarification eau au montant de trois cent vingt-sept dollars (327 \$) sera prélevée pour chaque unité de ces établissements, que le service soit utilisé ou non pour les secteurs de la zone urbaine.

Pour les commerces situés dans des unités de logement utilisées comme habitation, un tarif de deux cent vingt-huit et cinquante dollars (228.50 \$) sera facturé en plus de la tarification résidentielle. Les garderies en milieu familial (publique ou privée) ne sont pas considérées comme des commerces et sont exemptées de cette tarification.

Dans le cas des propriétaires à logements multiples, la tarification est imposée aux propriétaires et ces derniers sont responsables de cette taxe de service.

Pour chaque industrie pourvu de compteur : Une tarification eau de base sera prélevée, que le service soit utilisé ou non pour les secteurs de la zone urbaine. Si la consommation représente un montant plus élevé que le montant de base, le tarif au mètre cube s'appliquera dès le dépassement.

Pour les industries pourvues de compteurs d'eau, le tarif au mètre cube sera :

- 1,3784 \$ pour un compteur d'eau potable;
- 1,0410 \$ pour un compteur d'eau brute.

De plus, pour les industries, des frais trimestriels d'administration de cinquante-cinq dollars (55 \$) seront appliqués pour chaque compteur.

Pour le secteur Earlstown, la tarification pour l'eau sera de trois cent quatre-vingts dollars (380 \$) par unité de logement.

## **ARTICLE 6 : Tarification eaux usées**

---

Une tarification pour les eaux usées s'applique comme suit que le service soit utilisé ou non pour les secteurs de la zone urbaine:

Catégorie	Par unité
Logement	155 \$
Commerce	280 \$
Industrie – Petite (consomme moins de 500 m <sup>3</sup> d'eau annuellement)	575 \$
Industrie – Moyenne (consomme entre 6750 m <sup>3</sup> d'eau annuellement)	650 \$
Industrie – Grande (consomme plus de 6750 m <sup>3</sup> d'eau annuellement)	2 500 \$

Pour les grandes industries, 1 unité représente (6750 m<sup>3</sup> de consommation d'eau annuellement).

Pour les maisons de retraite et établissements touristiques, 1 chambre représente 0.25 unités. Une tarification eaux usées au montant de deux cent quatre-vingts dollars (280\$) sera prélevée pour chaque unité de ces établissements, que le service soit utilisé ou non pour les secteurs de la zone urbaine.

Pour les commerces situés dans des unités de logement utilisées comme habitation, un tarif de cent quarante dollars (140 \$) sera facturé en plus de la tarification résidentielle. Les garderies en milieu familial (publique ou privée) ne sont pas considérées comme des commerces et sont exemptées de cette tarification.

#### **ARTICLE 7 : Tarification pour les bacs de matières résiduelles et compostables**

Une tarification pour l'achat des bacs roulants s'applique comme suit :

Type	Matières	Nombre de litres	Montant unitaire
Noir	Déchets	360 l	150 \$
Brun	Compost	240 l	150 \$
Noir	Déchets	1 700 l	1 000 \$

La tarification est applicable pour toutes nouvelles constructions et à la demande pour un remplacement ou un ajout.

Certaines situations, multilogements ou autres, nécessitent l'achat d'un bac de 1 700 litres.

Pour les habitations multilogements, la tarification s'appliquera pour chaque logement.

L'acquisition de bac doit respecter le règlement relatif à la gestion des matières résiduelles sur le territoire de la Ville de Waterville.

#### **ARTICLE 8 : Tarification pour la collecte des matières résiduelles (déchets)**

Une tarification pour le service de collecte des matières résiduelles s'applique comme suit que le service soit utilisé ou non.

Catégorie	Par unité
Logements	98 \$
Commerces	130 \$
Industries	130 \$
EAE	130 \$

Les garderies en milieu familial (publique ou privée) ne sont pas considérées comme des commerces ou unités et sont exemptées de la tarification commerciale si elles utilisent un seul bac pour la résidence et la garderie.

Les commerces et industries prenant en charge leur propre collecte et disposition de matières résiduelles sont exemptés de cette charge.

#### **ARTICLE 9 : Tarification pour l'écocentre et Récupération**

Une tarification pour le service d'écocentre et récupération s'applique comme suit que le service soit utilisé ou non :

Catégorie	Par unité
Logements	54 \$
Commerces	75 \$
Industries	100 \$
EAE	261 \$

Les garderies en milieu familial (publique ou privée) ne sont pas considérées comme des commerces et sont exemptées de cette tarification si elles utilisent un seul bac pour la résidence et la garderie.

#### **ARTICLE 10 : Tarification pour la collecte des matières compostables**

Une tarification pour le service de collecte des matières compostables s'applique comme suit que le service soit utilisé ou non :

Catégorie	Par unité
Logements	59 \$
Commerces	59 \$
Industries	59 \$
EAE	59 \$

Les garderies en milieu familial (publique ou privée) ne sont pas considérées comme des commerces et sont exemptées de cette tarification.

#### **ARTICLE 11 : Tarification pour la collecte des boues de fosses septiques**

Une tarification pour la collecte des boues septiques sera prélevée au montant de cent quarante-huit dollars (148\$) pour chaque fosse au propriétaire de chaque immeuble non raccordé au réseau d'égout municipal, afin de couvrir les frais du service de vidange, de transport, de compostage et d'administration du service de vidange des fosses septiques instauré par le Règlement 2-316 (2015) adopté par la MRC de Coaticook.

Une tarification supplémentaire de cent trente et un dollars et vingt-trois cents (131.23 \$) sera imposée à tout propriétaire d'immeuble pour un déplacement inutile ou une fosse non dégagée.

En plus du tarif ci-haut mentionné, un tarif supplémentaire de soixante-quatorze dollars et quarante-deux cents (74.42 \$) par vidange est imposé et exigé de chaque propriétaire d'un immeuble dont le système d'évacuation en eaux usées requiert une vidange complète exigée par le citoyen.

Une tarification supplémentaire sera imposée à tout propriétaire d'immeuble pour une vidange en **urgence** (en moins de 36 heures) au montant de :

- Si ce n'est pas l'année de vidange, quatre cent vingt-cinq dollars et vingt cents (425.20 \$)
- Si c'est l'année de vidange, cent cinquante-trois dollars et seize cents (153.16 \$).

Les tarifs imposés en vertu du présent article sont payables par le propriétaire de l'immeuble.

En plus des tarifs édictés au présent article, tous autres montants ou frais additionnels, lorsqu'applicables, sont facturés directement aux citoyens par la MRC de Coaticook.

## **ARTICLE 12 : Compensation tenant lieu de taxes**

Une compensation sera prélevée pour l'entretien de la station de pompage, du traitement et de distribution de l'eau potable, de l'entretien des réseaux d'égouts ainsi que le traitement des eaux usées.

Cette compensation s'applique :

- Aux propriétaires d'immeubles visés aux paragraphes 13, 14, 15 et 16 de l'article 204 de la loi sur la fiscalité municipale, selon la loi.
- Aux propriétaires d'immeubles visés au paragraphe 10 de l'article 204 de la loi sur la fiscalité municipale.

Cette compensation sera au tarif 0,3277 \$ par cent (100 \$) de la valeur portée au rôle d'évaluation en vigueur.

## **ARTICLE 13 : Service de sécurité incendie**

Lorsque le Service de sécurité incendie de la Ville de Waterville est requis pour prévenir ou combattre l'incendie d'un véhicule sur le territoire de la Ville de Waterville et que le propriétaire de ce véhicule n'habite pas la municipalité de Waterville, ce propriétaire sera facturé au coût réel de l'opération en y ajoutant un montant de dix pour cent (10 %) représentant

les frais d'administration. Cette facturation devra être payée par le propriétaire qu'il ait ou non requis le service.

## **ARTICLE 14 : Services et équipements municipaux**

---

Lors de certains travaux facturables, les tarifs prescrits pour l'utilisation des services municipaux sont :

1. 85 \$/heure par homme pour des travaux exécutés pendant les heures régulières de travail des employés municipaux (minimum 1 heure).
2. 125 \$/heure par homme pour des travaux exécutés à l'extérieur des heures régulières de travail des employés municipaux (minimum 2 heures).
3. 170 \$/heure par homme pour des travaux exécutés pendant un congé férié (minimum 2 heures)

Pour les équipements suivants :

Tractopelle : 110 \$/heure

Camion : 110 \$/heure

Des frais de 10% d'administration s'appliquent sur la facturation de ces services.

## **ARTICLE 16 : Tarification pour les compteurs d'eau**

---

Une tarification pour les équipements installés (compteur d'eau, les pièces de raccordement, les robinets, les supports et l'embase) selon le coût réel tel qu'instauré par les Règlements 589 et 608 adoptés par la Ville de Waterville.

## **ARTICLE 17 : Exigibilité des versements**

---

L'ensemble des taxes et tarifications prélevées par le présent règlement sont payables en quatre (4) versements égaux et elles deviennent dues et exigibles de la façon suivante :

- Le premier versement est exigible 30 jours après la date d'émission de la facture.
- Le deuxième versement est exigible 60 jours après le premier versement.
- Le troisième versement est exigible 60 jours après le deuxième versement.
- Le quatrième versement est exigible 60 jours après le troisième versement.

Pour bénéficier de ce droit de payer en plusieurs versements, le débiteur doit recevoir un compte de taxe excédent trois cents dollars (300\$) pour chacune de ses unités d'évaluation.

Le droit de payer les taxes et compensations en quatre (4) versements s'applique également aux suppléments de taxes municipales ainsi que toutes taxes exigibles suite à une modification du rôle d'évaluation, pourvu que le montant payable excède trois cents dollars (300 \$) pour chacune des unités d'évaluation du débiteur. Les délais de paiement sont ceux prévus au premier alinéa de présent article.

L'article 252 de la loi sur la fiscalité municipale prévoit que le solde du compte de taxes lorsqu'un versement n'est pas fait à son échéance devient immédiatement exigible. Cependant, le conseil municipal se prévaut du même article pour conserver les quatre versements si l'un des versements n'est pas fait à son échéance.

#### **ARTICLE 18 : Intérêts exigibles**

---

Un intérêt de douze pour cent (12 %) par année est chargé sur les arrérages des taxes et des compensations imposées par le présent règlement ainsi que sur toutes factures de droit sur les mutations (CCV, art. 481).

Le présent article peut être modifié par résolution.

#### **ARTICLE 19 : Chèque sans provision**

---

Une somme de trente dollars (30 \$) sera perçue du tireur d'un chèque ou d'un autre ordre de paiement remis à la Ville de Waterville lorsqu'un paiement sera refusé par l'institution financière.

#### **ARTICLE 20 : Coûts d'une licence pour les chiens et chats**

---

Pour les fins de l'application du règlement sur le contrôle et la garde des animaux RM410 de la Ville de Waterville, la somme à payer pour l'obtention d'une licence est fixée à 55 \$ pour un chien non stérilisé et à 45 \$ pour un chien stérilisé. Le coût d'une licence est fixé à 45 \$ pour un chat non stérilisé et à 35 \$ pour un chat stérilisé.

## **ARTICLE 22 : Location des parcs**

---

Une tarification pour la location des parcs est appliquée comme suit :

**LOCATION**

	Non-résident	Résident	Ligue Non-résident	Ligue résident
Terrain de balle - Huntingville	200 \$ par jour (sans services)	100 \$ par jour (sans services)	300 \$ par équipe/par année	150 \$ par équipe/par année
	300 \$ par jour (*avec services)	150 \$ par jour (*avec services)		
Terrain de balle - Bellevue	200 \$ par jour (sans services)	100 \$ par jour (sans services)	300 \$ par équipe/par année	150 \$ par équipe/par année
	300 \$ par jour (*avec services)	150 \$ par jour (*avec services)		

\*Avec Services : Nivèlement du terrain, traçage des lignes à la chaux, entretien des toilettes et des poubelles 1 fois par jour.

Le présent article peut être modifié par résolution.

## **ARTICLE 21 : Entrée en vigueur**

---

Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi.

---

**Gaétan Lafond, maire**

**Nathalie Isabelle, directrice générale et greffière-trésorière**

*Adopté le : 15 décembre 2025*

*Entrée en vigueur le : 16 décembre 2025*